

## Übungsinspektion

1. **Allgemeines**
  - Inhalt
  - Ziele
  - Ablauf
  - Grundlagen
  
2. **Ablauf**
  
3. **Zeitplan**
  
4. **Leitfaden**
  - Übungsverantwortliche Feuerwehr
  - Instruktoren
  
5. **Berichtsformular**
  
6. **Beilagen**
  - Feuerwehrorganisation Grundlagenpapier
  - Feuerwehrinspektorat GVL
  - Bericht der letzten Inspektion
  - Feuerwehrstatistik Personelles
  - Feuerwehrstatistik Fahrzeuge und Geräte
  - Jahresübungsprogramm
  - Spesenzettel

## Übungsinspektion

### 1. Allgemeines

<b>Inhalt</b>	A: Führungstätigkeiten/Administration
	B: Übungsvorbereitung
	C: Organisation
	D: Durchführung
	E: Übungsabschluss/Übungsauswertung
<b>Ziele</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Überprüfung einer Feuerwehrübung bezüglich Führung, Vorbereitung, Durchführung, Disziplin, Effizienz und Auswertung</li><li>2. Überprüfung der stufengerechten Durchführung der Ausbildung</li><li>3. Einsatz des Kadets in der Vorbereitung und Durchführung der Ausbildung</li><li>4. Fachliche Richtigkeit; Ausbildung gemäss den Reglementen und Weisungen</li><li>5. Anwendung der methodischen Grundsätze</li><li>6. Einhaltung der Sicherheitsbestimmungen</li></ol>
<b>Ablauf</b>	A: Integrierter Bestandteil der Teile B - E
	B: Überprüfung der Vorbereitung
	C: Integrierter Bestandteil von D
	D: Überprüfung der Übung und der Probenleistung
	E: Übungsabschluss/Übungsauswertung
<b>Grundlagen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Grundschule</li><li>▪ Weisungen Feuerwehrenspektorat</li><li>▪ Feuerwehrreglemente</li></ul>

## Übungsinspektion

### 2. Ablauf

<p>Die Auswahl des Inspektionstermins erfolgt durch das Feuerwehrinspektorat gemäss dem Jahresausbildungsprogramm der Feuerwehr. Am Übungstermin treffen die Instruktoren rechtzeitig beim Feuerwehrlokal ein.</p>	
<p><b>Teil A: Führungstätigkeiten/ Administration</b></p>	<p>Überprüfung durch die Instruktoren</p>
<p><b>Teil B: Übungsvorbereitung Teil C: Organisation Teil D: Durchführung Teil E: Übungsabschluss/ Übungsauswertung</b></p>	<p>Die Übungsverantwortlichen führen die Übung gemäss Jahresausbildungsprogramm und den individuellen Vorbereitungen durch.</p>
<p>Innerhalb des Teiles E erfolgt eine Beurteilung der Übung durch die Instruktoren an die Übungsteilnehmer. Details werden mit den Übungsverantwortlichen nach Abschluss der Übung intern besprochen.</p>	

## Übungsinspektion

### 3. Zeitplan

Zeit x– Übungsbeginn	<b>A</b>			
	<b>B</b>			
Fw–Übung		<b>C</b>	<b>D</b>	
Übungsabschluss, Retablierung				<b>E</b>
Übungsabschluss Zeit x	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beurteilung der Übung durch die Instruktoren</li> <li>- Interne Schlussbesprechung mit den Übungsverantwortlichen</li> </ul>			

**Teil A: Führungstätigkeiten/Administration**

**Teil B: Übungsvorbereitung**

**Teil C: Organisation**

**Teil D: Durchführung**

**Teil E: Übungsabschluss/Übungsauswertung**

## Übungsinspektion

### 4.1 Leitfaden für Übungsverantwortliche

Bereiche:	Hinweise
<p><b>Teil A: Führungstätigkeit/ Administration</b></p>	<p>Geeignete Dokumentationen, wenn vorhanden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jahresprogramm</li> <li>▪ Übungsprogramm</li> <li>▪ Aufgebot</li> <li>▪ Handpick</li> <li>▪ Übungsauswertung</li> </ul> <p>Bei Bedarf stehen die Übungsverantwortlichen für Informationen zur Verfügung.</p>
<p><b>Teil B: Übungsvorbereitung Teil C: Organisation Teil D: Durchführung Teil E: Übungsabschluss/ Übungsauswertung</b></p>	<p>Die Instruktoren beobachten die Teile B - E.</p> <p>Einwirkung der Instruktoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nichteinhalten der Sicherheitsbestimmungen</li> <li>▪ Fachliche Richtigkeit; nur bei sehr grossen Abweichungen</li> <li>▪ Methodische Hinweise; nur wenn absolut nötig</li> </ul> <p>Anliegen und Fragen sind in der internen Schlussbesprechung zu klären.</p>